

Ansökan om insatsstöd från Finsam i Lund – samverkansresurs i Arbetsförmedlingen

Projektägare: Sofie Carlsson Arbetsförmedlingen Arbetsmarknadsområde Lund

Bakgrund

Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan har under våren 2012 utvecklat en ny form av samarbete där ingången till samarbetet sker via gemensam kartläggning. Syftet med gemensam kartläggning är att den enskilde vid rätt tidpunkt ska få rätt insatser från rätt aktör. I gemensam kartläggning ska därför även andra aktörer såsom arbetsgivare och vårdgivare kunna medverka och bidra i syfte att den enskilde ska få rätt insatser för inträde och återgång i arbete. Gemensamt stöd erbjuds oavsett om personen har ersättning från sjukförsäkringen, aktivitetsstöd, ersättning från arbetslöshetsförsäkringen eller socialtjänstens försörjningsstöd.

I samarbete med Försäkringskassan kan Arbetsförmedlingen erbjuda arbetslivsinriktad rehabilitering i form av vägledande, utredande, rehabiliterande eller arbetsförberedande insatser. Arbetsförmedlingens tjänster, metoder, insatser och program liksom insatser som tillhandahålls genom upphandling av kompletterande aktörer kan komma ifråga. Samtliga insatser ges inom ramen för ett arbetsmarknadspolitiskt program. Arbetsförmedlingens insatser ska planeras så att parallella insatser från samverkande aktörer som sjukvård och socialtjänst vid behov kan genomföras.

Utvecklingsområde

I det förstärkta samarbetet har man identifierat områden som behöver utvecklas vidare. Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen har i uppdrag, i dialog med arbetsgivare, hälso- och sjukvård, kommun och samordningsförbund att arbeta vidare med hur stödet från berörda aktörer kan utvecklas.

I arbetsmarknadsområde Lund finns ett utvecklat samarbete mellan Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan men man har gemensamt konstaterat att det förstärkta samarbetet kommer att kräva ett vidare utvecklingsarbete för att involvera sjukvården. I det förstärkta samarbetet ska Arbetsförmedlingen vara en naturlig part till sjukvården och Försäkringskassan tidigt i en individs sjukskrivningsprocess. Så är det inte idag.

Arbetsförmedlingen kommer in först efter att Försäkringskassan haft möte/kontakt med vårdinstans. Det finns intresse hos alla parter för en tidigare medverkan av Af men man saknar metoder, resurser och ingångsvägar för ett sådant utvecklat arbetssätt.

Vi ser en stor utvecklingspotential i att Arbetsförmedlingen tillsammans med Försäkringskassan skulle kunna påverka samverkansprocessen positivt genom att möta vården i ett tidigare skede än vad som sker idag. Metoder av ett sådant arbete behöver prövas och tydliggöras.

En utökad samverkan med vården kommer att kräva att vi utvecklar metoder, processer, logistik, mötesformer och tydliga arbetssätt. Resurser måste läggas på information och implementering hos berörd personal. I Arbetsförmedlingens organisation på ett lokalt plan finns idag ingen sådan resurs.

Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan i Lund är eniga om att det fortsatta utvecklingsarbetet av samverkan kommer att kräva särskilt fokus 2013. Arbetsförmedlingen söker därför medel för en processledare, heltid, på 1 år för utveckling och implementering av medverkan tidigare i processen än vad som sker idag. Processledaren kan också vara en sammanhållande länk från Arbetsförmedlingen för att skapa nya arenor och jobba sig in på befintliga arenor.

Målgrupp för insatsen

Vårdcentraler, vårdenheter och psykiatri inom arbetsmarknadsområde i Lund, dvs Lund, Staffanstorps, Arlövs, Lomma, Kävlinge, Eslöv, Hörby, Hörby.

Arbetet för processledaren innebär att tillsammans med Försäkringskassan öppna dörrar för att möta vården d.v.s. läkare, rehabkoordinatorer, vårdcentraler, psykiatri, delta i vårdmässor mm för att hitta vägar mellan Regionen och Arbetsförmedlingen. Genom ett tätare samarbete med vården bygger man upp kunskap och höjer kompetensen om de målgrupper som Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan gemensamt har i uppdrag att arbeta med.

Processledaren kan även nyttjas till andra aktiviteter som rör utveckling av samverkansprocesser t.ex. arbeta för att skapa strukturer för målgruppen noll-placerade med ohälsa som är i behov av arbetsförberedande/arbetslivsriktad rehabilitering i samverkan med andra myndigheter.

Syfte, resultat- och effektmål

Syftet med en processledare är att involvera och informera vården om:

- de insatser som sker i Arbetsförmedlingens och Försäkringskassans samarbete.
- arbetsmarknadens funktionssätt
- Af:s uppdrag och möjligheter inom funktionshinderpolitiken
- hur ett samordnat stöd från sjukskrivning till deltagande i aktiva insatser på Arbetsförmedlingen kan öka möjligheten till tidigare återgång till arbete.

Syftet är också att Arbetsförmedlingen och Försäkringskassa ska få en ökad kunskap, samsyn och förståelse för hur en funktionsnedsättning kan påverka individen för att gemensamt med vårdinstans och individ kunna bedöma lämpliga insatser.

Förväntat resultat- och mål med en samverkansresurs:

- Effektvinster genom att vårdinstansernas medverkan förenklar arbetsrutiner i myndighetssamverkan.
- Effektvinst genom en ökad träffsäkerhet i vilka personer som aktualiseras för gemensamma insatser genom en ökad kompetens om varandras uppdrag.
- Ökad andel personer som fortsätter i aktiva insatser på Arbetsförmedlingen.
- Minskad andel personer som återgår till sjukskrivning.

Aktiviteter

Dialog och kompetensutveckling sker genom att processledaren deltar i möten med vården på såväl individnivå som mer övergripande nivå. Processledaren ska tillsammans med Försäkringskassan i ett tidigt skede möta vården dvs. läkare, rehabkoordinatörer, besöka vårdcentraler, mässor och läkare för att hitta tillgängliga vägar mellan Regionen och Arbetsförmedlingen. Processledaren kan bana väg för att Arbetsförmedlingen framöver på ett naturligt sätt medverkar i möten där tidigare endast Försäkringskassan har verkat.

Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan har idag en gemensam referensgrupp som arbetar för att vara ett stöd i det förstärkta samarbetet. Referensgruppen kommer också att fungera som ett stöd till processledaren och ge input och output gällande befintliga rutiner och metoder.

Processledare kommer att:

- ha en sammanhållande roll i referensgruppen och det blir processledarens uppdrag att skapa förutsättningar för vidareutveckling av rutiner och arbetsprocesser för att få ett effektivt flöde och tydliga arbetsmetoder för en bredare grupp handläggare inom Arbetsförmedlingen.
- ansvara för omvärldsbevakning i den egna och andra berörda myndigheter. Bevaka rutiner och metoder från central organisationen och applicera dessa på lokal nivå.
- under 2013 medverka i kompetensutvecklingsdagar för berörd personal i myndigheterna. Ansvara för kommunikation mellan myndigheter samt arbeta fram en kommunikationsplan över kalenderåret 2013.
- öka och sprida kunskapen om förutsättningar för personer med begränsningar av arbetsförmågan och på vilket sätt Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan kan utveckla och förbättra samverkan med vården i arbetsförberedande och arbetslivsriktad rehabilitering.
- öka kunskapen om Arbetsförmedlingen inom vården och skapa rätt förväntningar hos våra samverkanspartner genom att beskriva arbetsmarknadens krav och vilka stöd och hjälpmedel som finns att tillgå hos Arbetsförmedlingen.

Processorganisation

Organisationen består av processledaren som interagerar med berörda resurser inom myndigheterna.

Styrgrupp bestående av de befintliga FINSAM styrgrupper som finns inom de olika samordningsförbunden.

Tidplan för samverkansinsatsen

Perioden mellan 2013-01-01 till och med 2013-12-31

Budget

Helårstjänst 1 stycken på Arbetsförmedlingen på 600 000 kronor inklusive sociala avgifter.

Fördelat på följande förbund med fördelningsnyckel 50%, 25% samt 2 X 12,5%:

Lunds samordningsförbund	300 000 kronor
Mittskåne	150 000 kronor
Burlöv/staffanstorps samordningsförbund	75 000 kronor
Kävlinge/Lomma samordningsförbund	75 000 kronor

Metoder för uppföljning

Uppföljning på effektmål.

Implementering i ordinarie verksamhet

En utgångspunkt är att processledaren löpande identifierar utvecklingsområden inom samverkan och samverkansytor mellan myndigheterna och bearbetar dessa i relation till ordinarie verksamhet. På så sätt kommer implementeringen att bli en naturlig del av arbetet under hela 2013. Arbets sättet ska i framtiden bli ett ordinarie arbetssätt inom ramen för ordinarie verksamhet. Metoder och processer ska bli rutiner i det dagliga arbetet.

Kontaktpersoner och samverkande myndigheter:

Sofie Carlsson Arbetsförmedlingen

Ingrid Sonander Lokalt försäkringscenter i Lund

2012-10-25
